Приложение №1

**Договор**

**о совместной деятельности (социальном**

**партнерстве)**

г. Махачкала \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа», именуемое в дальнейшем «Школа», в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующее на основании Устава школы и Положения о профильном обучении в школе, с одной стороны, и профессиональная образовательная организация «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», именуемая в дальнейшем «Колледж», в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава колледжа, с другой стороны, далее именуемые «Стороны» заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**I. Предмет договора**

1.1. Настоящий договор подписан Сторонами в целях развития социального партнерства общеобразовательного и профессионального уровней образования, реализации образовательных потребностей учащихся 10-11 классов в профессиональной сфере на основе их профессионального выбора, удовлетворения потребностей рынка труда в квалифицированных рабочих кадрах на территории Республики Дагестан.

Договор носит некоммерческий характер.

1.2. Стороны принимают на себя обязательства по организации на базе школы профессионального обучения учащихся 10-11 классов на условиях социального партнерства.

1.3. Совместная деятельность Сторон направлена на решение следующих образовательных задач:

разработка содержания профессионального обучения на основе преемственности программ общего и профессионального образования в соответствии с профилем колледжа;

создание профессиональных групп на основной ступени общего образования, реализующего программы по рабочим профессиям: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

реализация программы профессионального обучения по выбору учащихся 10-11 классов профессиям: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.4. Совместная деятельность осуществляется силами Сторон с использованием учебной и материально-технической базы школы, педагогических кадров школы и колледжа.

1.5. Стороны осуществляют оценку результатов совместной деятельности на основе совместно разработанных контрольно-измерительных материалов.

1.6.Виды и сроки проводимых совместных действий устанавливаются подписанным Сторонами учебным планом, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение к Договору №1).

**II. Права и обязанности сторон**

**2.1. Школа обязуется:**

2.1.1. Организовать деятельность школы в соответствии с программой профессионального обучения (далее - Программа) и настоящим Договором.

2.1.2. Согласовывать деятельность школы по реализации Программы с общим планом работы образовательного учреждения.

2.1.3. Сформировать из учащихся 10-11 классов, получивших основное общее образование, профессиональные группы по профилю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.1.5. Назначить приказом директора школы из числа руководителей ответственного за организацию совместной деятельности с колледжем.

2.1.6. Выделить учебные площади и оборудование, необходимое для обеспечения совместной деятельности. Перечень и количество оборудования определяется федеральным государственным образовательным стандартом и является неотъемлемой частью настоящего договора (приложение к Договору №1).

2.1.7. Предоставлять колледжу своевременно, 1 раз в полугодие, информацию и аналитический материал о результатах выполнения учебного плана по профессиональному обучению и Программы с целью выявления эффективности проводимых действий.

2.1.8. Обеспечить повышение квалификации педагогических кадров школы в соответствии с подписанной сторонами Программой.

2.1.9. Использовать методические рекомендации колледжа по организации образовательного процесса в профессиональных группах.

2.1.10. Стимулировать исследовательскую деятельность педагогических кадров школы, участвующих в реализации Программы.

2.1.11. Предоставлять возможность участвовать в предпрофильной подготовке обучающихся через проведение профориентационной работы в интересах колледжа.

2.1.12. Согласовывать программу и вносимые в нее изменения с Министерством образования и науки Республики Дагестан.

2.1.13. Информировать Министерство образования и науки Республики Дагестан о результатах совместной деятельности.

**2.2. Школа имеет право:**

2.2.1. Вносить предложения по корректировке содержания, технологии, организации образовательного процесса по программам профессионального обучения.

2.2.2. Участвовать в разработке методических рекомендаций по организации образовательного процесса с учетом особенностей учащихся 10-11 классов.

2.2.3. Участвовать через своих представителей в работе комиссии по квалификационному экзамену по профессиональному обучению, проводимому колледжем на базе школы.

2.2.4. Вносить предложения по совершенствованию управления совместной деятельности.

**2.3. Колледж обязуется:**

2.3.1. Организовывать деятельность колледжа в соответствии с подписанной сторонами Программой совместной деятельности.

2.3.2. Назначить приказом директора колледжа из числа руководителей ответственного за организацию совместной деятельности со школой.

2.3.3. Обеспечить методическое руководство профессионального обучения в рамках профессиональной подготовки по рабочим профессиям: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.3.4. Согласовывать программы повышения квалификации педагогических кадров колледжа и школы, связанные с осуществлением совместной деятельности (спецкурсы, семинары, практикумы).

2.3.5. Обеспечивать своевременно руководителей и педагогический коллектив школы нормативно-правовой, учебно-методической, статистической и иной информацией, находящейся в распоряжении колледжа и имеющей непосредственное отношение к реализации Программы.

2.3.6. Формировать комиссии по итоговой аттестации выпускников школы по рабочим профессиям:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.3.7. Присваивать по итогам квалификационного экзамена соответствующий разряд с выдачей свидетельства государственного образца об уровне квалификации по профессии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.3.8. Выдавать лицам, не сдавшим квалификационный экзамен, по решению государственной аттестационной комиссии справку.

2.3.9. Стимулировать деятельность преподавательских кадров колледжа, участвующих в реализации Программы.

2.3.10. Доводить своевременно до сведения Совета колледжа результаты реализации Программы.

**2.4. Колледж имеет право:**

2.4.1. Вносить предложения в содержание, технологию, организацию образовательного процесса по программам профильного обучения.

2.4.2. Участвовать в разработке методических рекомендаций по организации образовательного процесса с учетом особенностей учащихся 10-11 классов.

2.4.3. Вносить предложения по совершенствованию управления совместной деятельности.

2.4.4. Проводить профориентационную работу с обучающимися школы в соответствии с плановыми заданиями колледжа.

**III. Условия и порядок исполнения обязательств сторонами**

3.1. Ведение общих дел по реализации настоящего договора осуществляется школой на основе действия координационного совета по профессиональному самоопределению учащихся 10-11 классов (далее - Совета).

Состав, представительство и деятельность Совета определяются положением о Совете.

3.2. Действия Сторон подчинены решениям Совета.

Решение считается принятым, если на совете присутствовало более половины от общего количества представителей Сторон и оно принято единогласно.

3.3. Обязательства Сторон определяются их правомочиями: школы как муниципального бюджетного учреждения и колледжа как республиканского бюджетного учреждения.

3.4. Стороны участвуют в реализации Программы со своим имуществом.

3.5. Перечень и количество используемого в совместной деятельности оборудования как части имущества, закрепленного за школой и колледжем в оперативное управление, согласовывается с учредителями.

3.6. Использование, учет и хранение общего имущества, используемого в совместной деятельности Сторонами, осуществляет школа.

3.7. Финансирование профильного класса осуществляется за счет школы в объеме средств, выделенных по учебному плану на реализацию программам общего образования для основной ступени (профильное обучение).

3.8. Финансирование отдельных совместных мероприятий (участие в конкурсах, смотрах и др.), а также поощрения участников совместной деятельности осуществляется школой и колледжем за счет внебюджетных средств.

3.9. На проведение мероприятий по реализации Программы составляется ежегодная смета расходов, согласованная с учредителями Сторон.

3.10. Погашение затрат на совместную деятельность осуществляется за счет источников финансирования, поступающих по сметам доходов и расходов, каждой Стороной.

3.11. При недостаточности средств, поступающих из бюджета для оплаты затрат на совместную деятельность, Стороны привлекают внебюджетные средства, в т.ч. за счет оказания дополнительных платных образовательных услуг и целевых взносов физических и юридических лиц.

**IV. Ответственность сторон**

4.1. Стороны несут солидарную ответственность по общим обязательствам настоящего Договора.

4.2. Стороны несут равную ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с настоящим Договором.

4.3. Сторона несет имущественную ответственность за порчу имущества другой Стороны на общих основаниях.

4.4. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются путем переговоров.

**V. Срок действия договора**

5.1. Настоящий Договор заключен на 2 года.

5.2. Договор вступает в силу после подписания его Сторонами.

5.3. В случае если ни одна из Сторон не заявит о продлении настоящего Договора не менее чем за месяц до окончания срока действия Договора, Договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, какие предусмотрены настоящим Договором.

**VI. заключительные положения**

6.1. Все изменения к Договору оформляются в письменном виде, подписываются обеими Сторонами и являются неотъемлемой частью Договора.

6.2. Договор может быть прекращен или расторгнут досрочно в соответствии с действующим законодательством:

при ликвидации либо реорганизации участвующих в Договоре юридических лиц,

при отказе одной из Сторон от дальнейшего участия в Договоре,

по требованию одной из Сторон в связи с изменением условий выполнения Договора и невозможностью внесения изменений с согласия другой Стороны,

при невыполнении одной из Сторон принятых на себя обязательств.

6.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную силу, по одному для каждой из Сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| МОУ «Средняя общеобразовательная школа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН……………………………… Телефон, факс, электронная почта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_должность подпись Ф.И.О.М.П.  | ГПОБУ «Профессиональный колледж №1»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН……………………………….. Телефон, факс, электронная почта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_должность подпись Ф.И.О.М.П.  |

**Перечень**

**рабочих профессий для реализации**

**в общеобразовательных организациях**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Профиль обучения** | **Рабочая профессия** |
| 1 | Физико-математический (информатика, математика, физика) | Мастер по обработке цифровой информации |
| 2 | Информационно-технологический (математика, информатика) |
| 3 | Физико-химический (физика, математика, химия) | Лаборант-эколог |
| 4 | Химико-биологический (математика, химия, биология) |
| 5 | Биолого-географический (математика, география, биология) | Младшая медицинская сестра |
| 6 | Оборонно-спортивный (физкультура, ОБЖ) |
| 7 | Социально-экономический (математика, география, обществознание, экономика) | Основы бизнеса |
| 8 | Социально-гуманитарный (обществознание, история, русский язык, литература, право) | Делопроизводитель |
| 9 | Филологический: (литература, русский язык, иностранный язык, второй иностранный язык) |
| 10 | Агротехнологический (биология, животноводство, агрономия, сельскохозяйственная техника) | Основы фермерства |
| 11 | Индустриально-технологический: (физика, технология) | Художник по костюму |
| 12 | Художественно-эстетический (искусство, профильные учебные предметы искусства) |

**Приложение 3**

**Заявление родителей (законных представителей) о приеме**

**в группу профессиональной подготовки**

**по выбранной специальности**

Директору образовательного учреждения

(наименование учреждения)

(Ф.И.О. директора) родителя (законного представителя)

(Ф.И.О. родителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
Прошу принять моего ребенка (сына, дочь)

(фамилия, имя, отчество) в группу профессиональной подготовки по специальности

(наименование специальности)

С Уставом, лицензией, свидетельством об аккредитации образователь­ного учреждения ознакомлен(а).

(наименование учреждения)

11 " 20 года

(подпись)